

Bogotá D.C.

Secretario
ELÍAS APONTE BUSTAMANTE
Secretaría General de Organismo de Control
CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.
secretariageneral@concejobogota.gov.co
CL 36 No. 28 A - 41
Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 20-04-2026 12:22:47
2026ER8195 O 1 Fol:1 Anex:0
ORIGEN: SECRETARIA DE AMBIENTE/EDGAR EMILIO RODRIGUEZ BASTIDA
DESTINO: SECRETARIA GENERAL/APONTE BUSTAMANTE ELIAS
ASUNTO: PROPOSICIÓN 340 DE 2026
OBS: RESPUESTA

Referencia: Proposición 340 de 2026
Radicado SDA No. 2026ER74322 de 14 de abril de 2026
Citante: Julián David Rodríguez Sastoque

Respetado Secretario:

En el marco de las atribuciones de esta Autoridad Ambiental y en cumplimiento de los términos establecidos en el Reglamento Interno del Concejo, de manera atenta se da respuesta a la **pregunta No. 19** de la Proposición 340 de 2026, relacionada con “¿Bogotá está preparada para enfrentar la disminución en la autosuficiencia de gas?”.

Frente a las demás preguntas contenidas en la proposición, se precisa que su atención corresponde a otras entidades citadas desde su despacho, en el marco de sus respectivas competencias. Es así como en cumplimiento de los mandatos misionales determinados para la Secretaría Distrital de Ambiente por el Decreto Distrital 646 de 2025, no se genera respuesta sobre las mismas.

19. *Sírvase informar las competencias de la entidad a su cargo respecto al abastecimiento, distribución, supervisión, gestión del riesgo, atención de contingencias y seguimiento a la comercialización de combustibles líquidos en Bogotá.*

Se informa que la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA), a través de la Subdirección del Recurso Suelo, ejerce competencias relacionadas con el control y seguimiento ambiental al almacenamiento y distribución de combustibles líquidos dentro del perímetro urbano del Distrito Capital, en el marco de lo establecido en la Resolución 1170 de 1997 (proferida por el Departamento Administrativo de Medio Ambiente, hoy Secretaría Distrital de Ambiente). En desarrollo de esta función, actualmente se cuenta con un inventario de 530 estaciones de servicio, sobre las cuales se adelantan actividades de control y seguimiento mediante visitas técnicas, elaboración de conceptos técnicos y emisión de oficios con los requerimientos a que haya lugar.

De igual manera, se realiza la revisión y el trámite de los Planes de Emergencia y Contingencia asociados al almacenamiento y transporte de combustibles líquidos, conforme a lo dispuesto en la Resolución 1209 de 2018 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Para ello, se

dispone de una base de datos interna en la que se consolida la información correspondiente a los registros de planes de emergencia y contingencia por almacenamiento de hidrocarburos y por transporte de hidrocarburos, con un total de 156 registros y 57 registros, respectivamente.

Así mismo, en el marco de la Resolución 2238 de 2023 de la Secretaría Distrital de Ambiente, la Entidad lleva el inventario y realiza el control y seguimiento a los movilizadores de aceite usado en el Distrito Capital. Actualmente, se cuenta con 29 registros vigentes de movilizadores de aceite usado, frente a los cuales se verifica el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los actos administrativos emitidos por la entidad.

Se resalta que las competencias de esta Secretaría se enmarcan en el control y seguimiento ambiental de las actividades antes señaladas. En ese sentido, no le corresponde a esta entidad el abastecimiento, la comercialización ni la supervisión económica de los combustibles líquidos en Bogotá, sino el ejercicio de funciones de evaluación, control y seguimiento ambiental, así como la revisión de instrumentos de prevención y atención de contingencias asociados a estas actividades, conforme a la Decreto Distrital 646 de 2025, por medio del cual se expide el Decreto Único Distrital del Sector Ambiente.

En los anteriores términos se da respuesta a lo solicitado, y se reitera la disposición de la entidad para atender cualquier información adicional que se requiera.

Atentamente,



EDGAR EMILIO RODRIGUEZ BASTIDAS
DESPACHO DE LA SECRETARÍA (E)

Proyectó:	OLGA GIOVANNA LUCIA ANGARITA HERNANDEZ – SRS CAMILO ENRIQUE LIZARAZO LAVERDE – SRS
Revisó:	LILIANA CAROLINA QUINTERO DELGADO – SRS DIANA MILENA RINCON DAVILA – SRS DAYANNA IBETH ALARCON CRUZ – DCA
Aprobó:	YESENIA VASQUEZ AGUILERA – DCA

Elaboró:

NATALY NOVOA PARRA

CPS:

SDA-CPS-20260703

FECHA EJECUCIÓN:

16/04/2026

Revisó:

FABIAN MAURICIO CAICEDO CARRASCAL	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	17/04/2026
ANDRES ALEJANDRO OLARTE CARMONA	CPS:	SDA-CPS-20260140	FECHA EJECUCIÓN:	17/04/2026
ALBA RUTH OLMOS CLAVIJO	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	17/04/2026
Aprobó:				
EDGAR EMILIO RODRIGUEZ BASTIDAS (E)	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	17/04/2026